



Прокуратура Российской Федерации
Прокуратура Саратовской области

**ПРОКУРАТУРА
Краснопартизанского района**

ул. Горная, 16 а, р.п. Горный,
Саратовская область, Россия, 413540

14.06.2019 № 13-2019

Заведующей МДОУ № 1 «Сказка»
ЗАО Михайловский Саратовской
области

Бурениной Н.В.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

об устранении нарушений
законодательства регламентирующего
порядок владения и пользования
муниципальным имуществом и иного
законодательства

Прокуратурой района в июне 2019 г. проведена проверка соблюдения бюджетного, гражданского и иного законодательства при использовании и реализации муниципального имущества. В ходе проверки деятельности МДОУ № 1 «Сказка» ЗАО Михайловский Саратовской области выявлены нарушения действующего законодательства.

Так, в соответствии со статьей 123.21 Гражданского кодекса РФ (далее ГК РФ) учреждением признаётся унитарная некоммерческая организация созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера.

Исходя из ч.1 ст.123.22 ГК РФ казенное учреждение является одним из видов муниципальных учреждений. Пунктом 8 указанной статьи ГК РФ установлено, что особенности правового положения муниципальных учреждений отдельных типов определяются законом.

Частью 3.2. статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Закон) некоммерческие организации, за исключением указанных в пункте 3.1 настоящей статьи, обязаны ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или предоставлять средства массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган или его территориальный орган. Порядок и сроки размещения указанных отчетов и сообщений определяются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Перечень документов, открытость и доступность которых обеспечивает муниципальное учреждение, установлен частью 3.3 статьи 32 Закона.

В целях реализации п.п. 10 п. 3.3 ст. 32 Закона приказом Минфина России от 30.09.2010 № 114н утверждены общие требования к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества (далее – Общие требования).

14.06.2019
13-2019/Прг-3391-2019

Согласно п.10 Общих требований отчет казенных и бюджетных учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, на согласование.

Учреждение предоставляет отчет, утвержденный и согласованный в соответствии с пунктом 10 настоящих Общих требований, для его размещения на официальном сайте в сети «Интернет» федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.5 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н утвержден порядок предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети «Интернет» и ведения указанного сайта.

Пунктом 3 Порядка установлено, что размещение информации об учреждениях на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru (далее - официальный сайт) и ведение указанного сайта обеспечивает Федеральное казначейство.

Пунктом 6 Порядка предусмотрено, что учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, определенных настоящим пунктом, путем предоставления через официальный сайт электронных копий документов (далее - электронные копии документов): решения учредителя о создании учреждения; учредительных документов (устава) учреждения, в том числе внесенных в них изменений; свидетельства о государственной регистрации учреждения; решения учредителя о назначении руководителя учреждения; положений о филиалах, представительствах учреждения; документов, содержащих сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения; государственного (муниципального) задания на оказание услуг (выполнение работ); плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения (для автономных и бюджетных учреждений); годовой бухгалтерской отчетности учреждения, составленной в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации; отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества; сведений (документов) о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.

Согласно п.5 Общих требований отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов: раздел 1 «Общие сведения об учреждении»; раздел 2 «Результат деятельности учреждения»; раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

Пунктом 6 Общих требований закреплены требования к разделу 1 «Общие сведения об учреждении», согласно которому в нем, в том числе указывается следующее: перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность

(свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы); исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами.

Пунктом 7 Общих требований закреплены требования к разделу 2 «Результат деятельности учреждения», согласно которому в нем, в том числе указывается следующее: сведения об исполнении государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) (для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым в соответствии с решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, сформировано государственное (муниципальное) задание).

Однако, изучение соответствующего раздела сайта www.bus.gov.ru показало, что МДОУ № 1 «Сказка» ЗАТО Михайловский Саратовской области не обеспечило размещение в полном объеме информацию о результатах деятельности и использования имущества согласно требованиям пунктов 5, 6, 7 Общих требований.

Так, согласно размещенной на сайте www.bus.gov.ru информации о МДОУ № 1 «Сказка» ЗАТО Михайловский Саратовской области отсутствуют следующие сведения: отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества; сведения (документы) о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах; перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы); исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами; сведения об исполнении государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) (для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым в соответствии с решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, сформировано государственное (муниципальное) задание).

Таким образом, сотрудниками муниципального учреждения допущены нарушения действующего законодательства, регламентирующего порядок использования муниципального имущества в части обеспечения открытости и доступности сведений о результатах его использования и результатах деятельности учреждения.

На основании изложенного, в целях обеспечения верховенства закона, единства и укрепления законности, а также охраняемых законом интересов общества и государства, руководствуясь ст.24 Федерального Закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

ТРЕБУЮ :

1. Рассмотреть настоящее представление, незамедлительно принять меры по устранению выявленных нарушений законодательства и недопущению их впредь.

2. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности виновных должностных лиц в допущенных нарушениях закона.

3. О дате рассмотрения представления уведомить прокурора района для принятия участия в его рассмотрении.

Представление подлежит обязательному рассмотрению, не позднее чем в месячный срок, о принятых мерах по устранению причин и условий, способствовавших совершению нарушений, сообщить в прокуратуру района в письменной форме с приложением **копий приказов о наказании виновных лиц и документов подтверждающих реальное устранение нарушений.**

Прокурор района
советник юстиции



С.П. Дежин