

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 1 «СКАЗКА»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
П.МИХАЙЛОВСКИЙ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**Протокол № 1  
заседания методического объединения педагогов**

От 29.09.2023 г.

Председатель: Шувакина Л.А.  
Секретарь: Тарасенко Н.В.  
Присутствовали: 8 чел.  
Отсутствовали – 1.

**Тема:** Координация деятельности МО педагогов ДООУ на 2023 -2024 учебный год.

**Повестка дня**

1. Обсуждение целей, задач работы МО.
2. Составление карты педагогической активности участников МО:  
распределение мероприятий между членами МО на 2023-2024 учебный год.
3. Утверждение тем самообразования педагогов.
4. Рассмотрение листа календарно-тематического планирования  
воспитательно-образовательной работы.

**Ход заседания**

1. По первому вопросу выступила руководитель МО Шувакина Л.А.

Она определила цели и задачи работы МО на 2023-2024 учебный год.

**Цель:** «Совершенствование качества дошкольного образования через повышение профессиональной компетентности и педагогического мастерства педагогов в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО.

**Задачи:**

1. Создать условия для повышения профессиональной компетентности педагогических работников ДООУ.

2. Способствовать освоению инновационных образовательных технологий педагогической деятельности, способствующих повышению эффективности и качества воспитательно-образовательного процесса.
3. Использовать в педагогической практике эффективные системы, технологии, формы и средства обучения с целью повышения качества образования
4. Общение и распространение передового педагогического опыта, повышение педагогического мастерства педагогов через участие в работе МО, мероприятиях различного уровня, самообразовательной деятельности и трансляции педагогического опыта.
5. Продолжать работу по оснащению предметно-развивающей среды ДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Для реализации поставленных целей разработан Годовой план методического объединения, с которым Любовь Александровна познакомила педагогов (Приложение 1).

2. По второму вопросу составили карту педагогической активности участников МО: распределили мероприятия между членами МО на 2023-2024 учебный год (Приложение 2).

3. По третьему вопросу руководитель МО Шувакина Л.А. отметила, что в целях повышения профессионализма и личного роста, изучения нововведений и новых методических разработок, предложила определиться с темами по самообразованию. Рассмотрев данное предложение, педагоги выбрали и обсудили темы по самообразованию (Приложение 3).

4. По четвертому вопросу воспитателями были предложены шаблоны таблицы для написания календарного плана. Рассмотрев варианты, выбрали один шаблон (приложение 4 )

#### Решили:

1. Вести работу в течение года, в соответствии с поставленными целями и задачами и планом заседаний МО на 2023-2024 учебный год.
2. Повышать активность в методической работе, для повышения саморазвития.
3. Работать по темам самообразования, сформировать соответствующую документацию.
4. Календарный план оформлять в соответствии с выбранным шаблоном.

Председатель Шувакина Л.А. /Л.А.Шувакина/

Секретарь Тарасенко Н.В. /Н.В.Тарасенко /