

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №1 «СКАЗКА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
П.МИХАЙЛОВСКИЙ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРОТОКОЛ

**заседания установочного педагогического Совета
МДОУ д/с №1 «Сказка» МО п.Михайловский**

Тема: «Организация воспитательно-образовательного процесса на 2024-2025 учебный год в соответствии с ФОП».

от 30.08.2023 г.

№1

Председатель: Большакова О.В.

Секретарь: Шувакина Л.А.

Присутствовали: 5 чел.

Отсутствовали: 2 чел.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году.
Докладчик: заведующий Большакова О.В.
2. Итоги и реализация плана летней оздоровительной работы.
Аналитические справки предоставляют все педагоги
Докладчики: воспитатели.
3. Обсуждение и утверждение изменений в ООП.
Докладчик : заместитель заведующего по ВМР Шувакина Л.А.
4. Рассмотрение:
 - Дополнительной общеобразовательной программы социально-гуманитарной направленности «АБВГ Дейка» (возраст обучающихся 5-6 лет). Срок реализации 1 год.
 - Дополнительной общеобразовательной программы социально-гуманитарной направленности «АБВГ Дейка» (возраст обучающихся 6-7 лет). Срок реализации 1 год.
 - Докладчик : учитель-логопед Смыслова М.М.
5. Рассмотрение и обсуждение Рабочих программ педагогов:

Рабочая программа воспитателя разновозрастной 1.6-4 лет группы
Докладчики : Крутелева М.С., Караваева А.В.

Рабочая программа воспитателя средней группы
Докладчики : Колесова Н.М.

Рабочая программа воспитателя старшей группы
Докладчики : Ерышова В.В.

Рабочая программа воспитателя подготовительной группы
Докладчики : Борисова О.В.

Рабочая программа учителя –логопеда
Докладчики: Смыслова М.М.

6. Рассмотрение и согласование:

Докладчик: заместитель заведующего по ВМР Шувакина Л.А.

- Годового плана работы МДОУ д/с № 1 «Сказка» МО п.Михайловский на 2024/2025 учебный год;
- Годового плана методического объединения педагогов на 2024-2025 учебный год;
- Списка кружков на 2024/2025 учебный год;
- Расписания кружковой работы 2024/2025 учебный год;
- Расписания образовательной деятельности (занятий) на 2024-2025 учебный год;
- Графика работы консультационного центра на 2024-2025 учебный год;
- Плана деятельности консультационного центра на 2024-2025 учебный год.
- Графика работы учителя логопеда на 2024-2025 учебный год.
- Учебного плана образовательной деятельности на 2024-2025 учебный год.
- Календарного учебного графика на 2024-2025 учебный год.

Ход педагогического совета

Заведующий МДОУ д/с № 1 «Сказка» МО п.Михайловский предложил утвердить повестку дня. Результаты голосования за принятие повестки дня: «за» — 5 человек, «против» — нет, «воздержались» — нет.

По первому вопросу слушали заведующего Большакову О.В., которая отметила то, что во всех группах созданы благоприятные отвечающие современным требованиям условия для осуществления образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста, обогащения знаний по предметному окружению, ознакомлению с окружающим миром, развитию речи, формированию сенсорных навыков и математических представлений, развитию творческих способностей и организации игровой деятельности.

По второму вопросу заслушали воспитателей групп. Они рассказали о результативности плана летней оздоровительной работы.

Так же по второму вопросу заместитель заведующего по ВМР Л.А.Шувакина подвела итог летней оздоровительной работы. Летняя оздоровительная работа в детском саду прошла успешно. Запланированные мероприятия были реализованы в полном объеме и позволили выполнить задачи летней оздоровительной работы. Травматизма детей не зафиксировано. Решено признать летнюю оздоровительную работу удовлетворительной.

По третьему вопросу заслушали заместителя заведующего по ВМР Шувакину Л.А. познакомила всех присутствующих с приоритетными направлениями работы на 2024/2025 учебный год. Представила годовой план работы ДОО на 2024/2025 учебный год. Заместитель заведующего по ВМР зачитала задачи работы, перечислила запланированные мероприятия. Далее представила план основных мероприятий с педагогами, детьми и родителями по пунктам: организационно-педагогическая работа, повышение профессиональной компетентности педагогов, взаимодействие с социальными партнерами, работа с родителями, административно-хозяйственная работа. Также с педагогами обсудили изменения в ООП.

По четвертому вопросу слушали учителя – логопеда Смыслову М.М. Она предоставила для рассмотрения Дополнительную общеразвивающую программу социально-гуманитарной направленности «АБВГДейка» для обучающихся 5-6 лет, 6-7 лет.

По пятому вопросу с педагогами рассмотрели и обсудили Рабочие программы для всех групп.

По шестому вопросу заместитель заведующего по ВМР вынесла на согласование ряд локальных вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса в новом, 2024/2025 учебном году.

- Годовой плана работы МДОУ д/с № 1 «Сказка» МО п.Михайловский на 2024/25 учебный год;
- Годовой план методического объединения педагогов на 2024-2025 учебный год;
- Список кружков на 2024/25 учебный год;
- Расписание кружковой работы 2024/25 учебный год;
- Расписание образовательной деятельности (занятий) на 2024-2025 учебный год;
- График работы консультационного центра на 2024-2025 учебный год;
- План деятельности консультационного центра на 2024-2025 учебный год.
- График работы учителя логопеда на 2024-2025 учебный год.

- Учебный план образовательной деятельности на 2024-2025 учебный год.
- Календарный учебный график на 2024-2025 учебный год.

Представление проекта решений педагогического совета:

1. Принять к сведению анализ готовности ДОУ к новому учебному году.
2. Признать летнюю оздоровительную работу удовлетворительной.
3. Утвердить изменения в ООП.
4. Утвердить Дополнительные общеобразовательные программы социально-гуманитарной направленности «АБВГДейка» (возраст обучающихся 5-6, 6-7 лет).
 5. Утвердить рабочие программы педагогов.
 6. Утвердить:
 - Годовой план
 - Годовой план методического объединения педагогов
 - Список кружков;
 - Расписание кружковой работы;
 - Расписание образовательной деятельности (занятий)
 - График работы консультационного центра;
 - План деятельности консультационного центра
 - График работы учителя логопеда.
 - Учебный план образовательной деятельности
 - Календарный учебный график

Проголосовали: «за» — единогласно, «воздержались» — нет, «против» — нет.

Председатель *О.В. Балашова* / О.В. Балашова

(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь *Л.А. Мухоморова* / Л.А. Мухоморова

(подпись)

(Ф.И.О.)

